



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.07.2016 № 502
г. Рошаль

**Об утверждении Порядка признания безнадежной
к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам,
подлежащим зачислению в бюджет
городского округа Рошаль Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 416, 417, 418, 419 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Уставом городского округа Рошаль и в целях реализации мер, направленных на сокращение задолженности и улучшение администрирования неналоговых доходов бюджета городского округа Рошаль Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского округа Рошаль (далее – Порядок), являющийся Приложением 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского округа Рошаль (далее – Положение), являющееся Приложением 2 к настоящему постановлению

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского округа Рошаль (далее – состав Комиссии), являющийся Приложением 3 к настоящему постановлению

4. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Рошаль от 20.10.2015 №655 «Об утверждении порядка о

000541

списании задолженности по арендной плате и неустойке за пользование земельными участками, находящимися в собственности городского округа Рошаль или государственной собственности, на которые не разграничена».

5. Организационно-правовому отделу (Маслова Е.И.) обеспечить его размещение на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области www.roshaladm.ru.

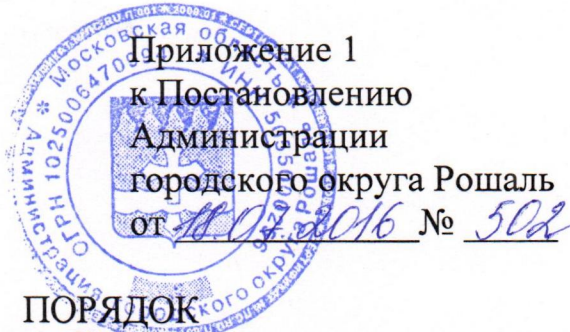
6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования на сайте.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Штепа А.В.

Глава городского округа



А.В. Артюхин



**ПОРЯДОК
ПРИЗНАНИЯ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ И СПИСАНИЯ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО НЕНАЛОГОВЫМ ДОХОДАМ,
ПОДЛЕЖАЩИМ ЗАЧИСЛЕНИЮ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РОШАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского округа Рошаль (далее - местный бюджет).

2. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет, а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее - задолженность) в том числе:

- доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, городских округов с внутригородским делением, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 100 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, городских округов с внутригородским делением, - по нормативу 100 процентов;

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на задолженность перед местным бюджетом по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе, процентам за пользование ими, пеням и штрафам.

4. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

4.1. Ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями(участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.2. Признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

4.3. Смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

4.4. Принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

4.5. Вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

5. Помимо случаев, предусмотренных в п.4 настоящего постановления, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет (далее - решение), принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов местного бюджета постоянно

действующей комиссией.

Состав комиссии и положение о ней определяются постановлением администрации городского округа Рошаль.

7. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

8. Подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию и списания задолженности являются:

8.1. По основанию, указанному в пункте 4.1 настоящего Порядка:

- справка администратора доходов о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- копия решения суда, заверенная гербовой печатью соответствующего суда, или решение учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией.

8.2. По основанию, указанному в пункте 4.2 настоящего Порядка:

- справка администратора доходов о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом, заверенная гербовой печатью соответствующего суда;

- копия определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенная гербовой печатью соответствующего суда;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией (прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя).

8.3. По основанию, указанному в пункте 4.3 настоящего Порядка:

- справка администратора доходов о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- копия свидетельства о смерти физического лица (справка о смерти, выданная органом записи актов гражданского состояния) или судебное решение об объявлении физического лица умершим, заверенная надлежащим образом;

8.4. По основанию, указанному в пункте 4.4 настоящего Порядка:

- копия решения суда об отказе во взыскании задолженности,

заверенная надлежащим образом;

- справка о сумме задолженности с указанием даты ее возникновения.

8.5. По основанию, указанному в пункте 4.5 настоящего Порядка:

- копия решения суда о взыскании задолженности, заверенная надлежащим образом;

- справка о сумме задолженности с указанием даты ее возникновения;

- копия исполнительного листа, заверенная надлежащим образом;

- копия постановления судебного пристава об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания денежных средств по исполнительному листу и невозможностью обращения взыскания на имущество должника, заверенная надлежащим образом.

8.6. По основанию, указанному в пункте 5 настоящего Порядка:

- справка о сумме задолженности с указанием даты ее возникновения;

- постановление о назначении административного штрафа.

9. Инициатором признания задолженности безнадежной к взысканию и ее списания является администратор соответствующих неналоговых доходов.

10. Главные администраторы (администраторы) доходов ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в финансовое управление Администрации городского округа Рошаль информацию о списании задолженности с балансового учета согласно приложению 2 к Порядку.

Приложение 1
к Порядку принятия решения о
признании безнадежной к взысканию
и списанию задолженности по
неналоговым доходам, подлежащим
зачислению в бюджет городского
округа Рошаль

СПРАВКА

о суммах задолженности по неналоговым доходам,
подлежащим зачислению в бюджет городского округа Рошаль

(наименование организации, ИНН/КПП, ФИО физического лица, ИНН при
наличии)

по состоянию на 20 год

(в рублях)

N п/ п	Вид Неналоговог о дохода	Срок возникновения задолженности	Всего задолженн ость по неналогово му доходу	В том числе		
				неналоговы й доход	пени	штрафы
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель

(подпись)

И.О. Фамилия

МП

Приложение 2
к Порядку принятия решения о
признании безнадежной к взысканию
и списанию задолженности по
неналоговым доходам, подлежащим
зачислению в бюджет городского
округа Рошаль

ИНФОРМАЦИЯ

о суммах списанной задолженности по неналоговым доходам
бюджета городского округа Рошаль, признанной безнадежной к
взысканию, за _____ год

(главный администратор (администратор) доходов)

(в рублях)

N п/ п	Наименование организации (ИНН/КПП), Ф ИО физического лица (ИНН при наличии)	Вид неналог ового дохода	Срок возникно вения задолже нности	Сумма списанной задолженнос ти, всего	В том числе		
					неналоговый доход	пени	штрафы
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель

(подпись)

И.О. Фамилия

МП

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию и списания задолженности организации.

2.3. Решение вопроса о признании безнадежной для взыскания и списания задолженности по неналоговым доходам, возврате заявителю пакета документов для дополнительного обоснования невозможности взыскания задолженности, об отказе в списании задолженности, о продолжении и (или) возобновлении мер по взысканию задолженности.

2.4. Комиссия направляет заключение в Администрацию городского округа Рошаль и Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль для списания в текущем финансовом году безнадежной для взыскания задолженности перед местным бюджетом по неналоговым доходам и внесению соответствующих изменений в решение Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее - Решение).

3. Права Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

3.2. Вносить в установленном порядке предложения Финансовому управлению Администрации городского округа Рошаль с целью реализации решения о признании безнадежной для взыскания и списании задолженности по неналоговым доходам.

3.3. Запрашивать в установленном порядке в структурных подразделениях Администрации городского округа Рошаль, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Рошаль, необходимые для деятельности Комиссии материалы.

3.4. Приглашать для участия в работе Комиссии и заслушивать представителей Администрации городского округа Рошаль, структурных подразделений Администрации городского округа Рошаль, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Рошаль, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.5. Мотивированным решением отложить рассмотрение представленных на рассмотрение комиссии материалов на определенный срок, снять их с обсуждения либо отказать в списании задолженности.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.2. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

4.5. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому заключению.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии;
- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.7. Заместитель председателя Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;
- участвует в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.8. Члены Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- лично участвуют в заседаниях Комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- выполняют поручения Комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.9. Секретарь Комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- лично участвует в заседаниях Комиссии;

- ведет протокола заседания Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- выполняет поручения Комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

- организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению.

4.10. Решение Комиссии рассылается членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания секретарем Комиссии.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Рошаль.

